

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
ПОУ «Мурманская
ОТШ ДОСААФ России»
№ _____
«__» _____ 2022 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ПОУ «Мурманская
ОТШ ДОСААФ России»
_____ Одинокоев А.В.
«__» _____ 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ В
ПОУ «МУРМАНСКАЯ ОТШ ДОСААФ РОССИИ»**

г. Мурманск, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2 статьи 49

Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. 1.2. Положение применяется к педагогическим работникам, замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381), в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором (далее - педагогические работники).

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ, ЕЕ СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ.

2.2. Аттестационная комиссия формируется в составе: председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа наиболее опытных работников ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России», работников сторонних образовательных учреждений (организаций), осуществляющих подготовку водителей транспортных средств. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России».

2.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при установлении соответствия фактически выполняемых обязанностей и квалификации работников требованиям квалификационных характеристик.

2.4. Основными задачами работы аттестационной комиссии являются:

-стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

-повышение эффективности и качества педагогического труда;

-выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

-учет требований государственных образовательных стандартов.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Основанием для заседания аттестационной комиссии является представление начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России».

3.2. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России».

3.3. Педагогический работник должен быть ознакомлен с представлением под роспись за 1 месяц до даты предполагаемой аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность, а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России».

3.4. Информация о дате, месте и времени заседания аттестационной комиссии письменно доводится начальником ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России» до сведения заинтересованных педагогических работников, не позднее, чем за семь календарных дней.

3.5. Педагогический работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию.

3.6. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

3.7. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.8. На основании принятого решения аттестационной комиссией составляется рекомендация для начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России» о соответствии или несоответствии фактически выполняемых обязанностей и квалификации работника требованиям квалификационных характеристик.

3.9. В случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

3.10. Рекомендации направляются начальнику ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России» в срок не позднее семи календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.11. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом начальника ПОУ «Мурманская ОТШ ДОСААФ России», копия приказа хранится в личном деле педагогического работника.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

4.2. В случае установления несоответствия вновь принимаемого на работу педагогического работника требованиям квалификационной характеристики, трудовой договор с ним не заключается.

4.3. В случае признания уже работающего педагогического работника несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.4. Результаты принятого решения педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАНДАЛАКШСКАЯ АВТОМОБИЛЬНАЯ ШКОЛА
(ПОУ КАНДАЛАКШСКАЯ АШ ДОСААФ РОССИИ)**

ПРОТОКОЛ №
заседания аттестационной комиссии

от « » _____ 20 __ г.

г. Кандалакша

Председатель -

Секретарь -

Присутствовали: _____ чел. _____
_____ (указать количество присутствующих на
заседании членов комиссии)

Отсутствовали: _____ нет

_____ (указать количество отсутствующих на заседании членов
комиссии)

Повестка дня:

1. Аттестация _____
(ФИО.)

на соответствие занимаемой должности «мастер
производственного обучения».

Решения,

**принятые аттестационной комиссией по вопросам в соответствии с
повесткой: 1. Уровень квалификации**

(ФИО) соответствует занимаемой
должности «мастер производственного обучения».

Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии:

Представление

(наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)
(Ф.И.О. (полностью) аттестуемого работника)
(наименование должности, по которой аттестуется работник)

для аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Год, число и месяц рождения _____

Сведения об образовании _____
(высшее, среднее профессиональное и т. д.; какое образовательное учреждение окончил, когда, специальность, квалификация по диплому)

Общий трудовой стаж _____

Стаж педагогической работы _____, в данной должности _____

Стаж работы в данном учреждении _____

Результаты и достижения в профессиональной деятельности (в соответствии с требованиями квалификационной характеристики)

Наличие наград, званий, ученой степени, ученого звания и т.д.:

Наличие деловых и личностных качеств, предполагающих успешную деятельность: _____
Яркие индивидуальные особенности аттестуемого: _____

Сведения о повышении квалификации (с указанием тематики и объема курсовой подготовки): _____

Сведения о результатах предыдущей аттестации

Подпись руководителя

(расшифровка подписи)

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть)

Ознакомлен(а) _____ тел. аттестуемого:
(подпись аттестуемого)

Дата ознакомления